



Aika 18.11.2024, klo 18:06 - 22:40

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 238 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 239 Pöytäkirjan tarkastaminen
- § 240 Poikkeamishakemus, Pässinkaari 23
- § 241 Rakennustyön valvonnasta suoritettavat maksut
- § 242 Lausunnon antaminen Mynämäen kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta
- § 243 Sopimus lähipalveluiden tuottamisesta Turun työllisyysalueen läntisellä toiminta-alueella
- § 244 Yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä
- § 245 Kunnanhallituksen alaisten toimintojen talousarvioesitys vuodelle 2025
- § 246 Vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma 2026-2027
- § 247 Hallintosäännön päivittäminen
- § 248 Palvelustrategian hyväksyminen
- § 249 Osallistuvan budjetoinnin periaatteet Ruskolla 2024
- § 250 Hallintokuntien pöytäkirjat
- § 251 Viranhaltijapäätökset
- § 252 Ilmoitus- ja muut asiat

Lisäpykälät

- § 253 LISÄPYKÄLÄ: Yksityisen hoidon kuntalisän lakkauttaminen



Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Helesvirta, puheenjohtaja
Antti Jussila, 1. varapuheenjohtaja
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Kristiina Kivelä
Katri Koivisto
Jorma Raiko
Hanna Salmela
Niko Paloposki, poistui 19:38

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Hannu Kesti
Kari Lehtinen, kunnanjohtaja
Antti Mattila
Marko Mäenpää
Veikko Vahtera, poistui 22:15

Poissa

Virpi Hurula
Jari Lehtola

Allekirjoitukset

Jussi Helesvirta
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.11.2024

21.11.2024

Kristiina Kivelä

Jorma Raiko

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla





§ 238

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestyksestä todettiin, että 241 §:n jälkeen käsitellään kohta hallintosäännön muutokset 247 §.



§ 239

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 21.11.2024 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Kristiina Kivelä ja Jorma Raiko.



§ 240

Poikkeamishakemus, Pässinkaari 23

RUSDno-2024-555

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Paloposki, rakennustarkastaja, niko.paloposki@rusko.fi

Liitteet

1 Pässinkaari23 talousrakennus-ASEMA.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Pässinkaari23 talousrakennus-JULKISIVUT.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu

Lupatunnus 24-0122-POI

HAKIJAT

xx

RAKENNUSPAIKKA

704-404-0004-0332, Pässinkaari 23, 21290 Rusko
Kiinteistön nimi Tontti 524/7
Pinta-ala 1268 m²
Rakentamismääräykset AO Erillispientalojen korttelialue
Kaavatilanne Asemakaava 300309§15a
Kaavan vuosi 2009
Sallittu kerrosala 250+60 m²
Rakennettu kerrosala 328 m²

TOIMENPIDE

Talousrakennuksen rakentaminen

TOIMENPIDE

Uusi kerrosala 41 m²

Lisäselvitys

Toimenpide: uusi
Käyttötarkoitus: 941 talousrakennukset
Kokonaisala: 41 m²
Kerrosala: 41 m²

Poikkeus

Haetaan lupaa talousrakennuksen sijoittamiseksi asemakaavan rakennusalan ulkopuolelle ja tontin rakennusoikeus ylittyy 59 m² (19 %).

Kuuleminen

Hakemuksen johdosta on kuultu naapureita (5 kpl) kunnan toimesta kirjeitse (14.10 - 4.11.2024). Hakemuksesta ei ole jätetty huomautuksia.



LAUSUNNOT

Lausunnon antaja Rakennustarkastaja
Lausuntopvm 05.11.2024
Lausunnon tulos puollettu

Sisältö

Haetaan lupaa maankäyttö- ja rakennuslain 58 §:stä poikkeamiseen. Poikkeaminen koskee asemakaavan AO -alueella sijoittuvaa rakentamista kortteli 524, tontti 7, Rekikaari 23.

Asemakaavassa on määritelty asuinrakennuksen ja talousrakennuksen rakennusalat. Autosuoja ja sen rakennusala (a/t) sijoittuvat Pässinkaari 21 rajalle. Talon rakennusala on Pässinkaaren suuntaisesti. Tontille on rakennettu omakotitalo ja talousrakennus (autosuoja). Suunniteltu rakennus tulisi omakotitalon ja tontin takarajan väliin, rakennusalan ulkopuolelle, mutta ei asemakaavassa luonnonmukaisena säilytettävälle alueelle. Tontin takaraja rajoittuu pääosin kunnan lähivirkistysalueeseen ja Oinastie 3 - tontin kulmaan. Rakennuksen etäisyys rajoista on yli 8 m, joten se ei vaikuttaisi naapurien rakentamiseen mm. palomääräysten vuoksi.

Tontilla on rakennusoikeutta 250+60 m² ja käytettynä on 268+60 m². Asuinrakennuksen rakennusoikeus on ylitetty rakennusluvan yhteydessä 7,2 % (vähäinen poikkeaminen). Tontin kokonaisrakennusoikeuden ylitys on ollut 5,8 %. Vähäisenä poikkeamisena pidetään oikeuskäytännön mukaisesti alle 10 % ylitystä. Suunniteltu rakennus olisi 41 m², joten kokonaisrakennusoikeuden ylitys olisi 19 %.

Päällistönmäellä on myönnetty rakennusalan ylitystä koskevia poikkeamisia 3 kpl, rakennusoikeuden vähäisiä ylityksiä on useampia. Päällistönmäellä asuinpienalojen rakennusoikeus on kiinteänä rakennuksia kohden, kun taas vanhemmilla alueilla se on tehokkuusluvuilla, yleensä 0,20-0,25 tontin pinta-alasta. Tontin pinta-ala on 1268 m², joten poikkeamisen jälkeen käytetty tehokkuus olisi 0,29. Päällistönmäen rivitalokortteleilla tehokkuusluku on 0,40. Näin ollen ei olisi kyse merkittävästä rakentamisesta, joka vaikuttaisi asemakaavaan tai naapureihin. Rakennukseen ei tule vesi- ja viemäri liittymiä.

Päällistönmäen alueella on sallittu sijoittaa talousrakennuksia (poikkeamiset mm. Saarensuontie 47, 63 m² / Saarensuontie 49, 36 m²) tontin takaosaan, koska varsinaiset rakennusalat on sidottu autosuojan ja asuinrakennuksen käyttöön. Rakentaminen on ollut mahdollista, jos se on pystytty toteuttamaan palomääräysten puitteissa, eikä naapureilla ole ollut huomauttamista. Myös autosuojia on siirretty lähemmäs tontin takarajaa, jotta on saatu riittävä paloetäisyys asuinrakennukseen ja kääntymismahdollisuus tontin sisälle.

MRL 171 §:ssä on säädetty poikkeamisen edellytyksistä seuraavaa: Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden



saavuttamista; tai

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennustarkastaja toteaa lausuntonaan, että hakemus ei ole vastoin MRL:n 171 §:n säädöksiä ja näin ollen puoltaa hakemuksen hyväksymistä. Uudisrakentaminen ei vaikuttaisi naapurien rakentamiseen ja tontin kokonaisrakennusoikeus ei ylittyisi merkittävästi.

Liitteet

Naapurin kuuleminen

Todistus hallintaoikeudesta

Asemapiirros

Julkisivupiirustus

Leikkauspiirustus

Pohjapiirustus

Hakemus vireilletullessa

Hakemus taustajärjestelmään siirrettäessä

Asemapiirros ja julkisivupiirustus ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että hakemuksen mukainen poikkeaminen ei ole vastoin MRL:n 171 §:ssä säädettyjä edellytyksiä ja näin ollen myöntää poikkeamisluvan hakemuksen mukaisesti Kirkonkylän kylään, Pässinkaari 23, 21290 Rusko, Tontti 524/7 (704-404-4-332) -nimiselle tilalle.

Lupa on voimassa kaksi (2) vuotta siitä, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Vastaavaa rakennuslupaa tulee hakea tämän ajan kuluessa.

Samalla kunnanhallitus päättää, että hakijalta peritään rakennusvalvontataksan 7.2 §:n mukainen 500 euron maksu ja 9.1 §:n mukainen 200 euron maksu.

Päätös annetaan julkipanon jälkeen 25.11.2024, jolloin sen katsotaan tulevan kaikkien tietoon. Julkipano on kunnan ilmoitustaululla.

Ote ja valitusosoitus: Hakija, Varsinais-Suomen ELY-keskus.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta valittamalla Turun hallinto-oikeuteen. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

Valitusosoitus on liitteenä.

Päätösehdotuksen perustelut

Rakennustarkastajan antaman lausunnon perusteella ei ole esteitä poikkeamisen myöntämiselle. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, johda merkittävään rakentamiseen, aiheuta haitallisia ympäristövaikutuksia eikä vaikeuta naapurikiinteistöjen suunniteltua rakentamista tai virkistysalueiden käyttöä.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 241

Rakennustyön valvonnasta suoritettavat maksut

RUSDno-2024-531

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Paloposki, rakennustarkastaja, niko.paloposki@rusko.fi

Liitteet

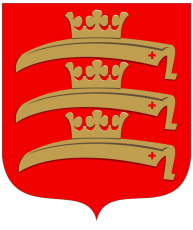
- 1 Rusko Rakennusvalvontataksa 30012017.pdf
- 2 Taksa_vertailu.pdf
- 3 Kuntaliitto-LUONNOS-mallitaksa-15-10-2024.pdf
- 4 Rakennusvalvontataksaluonnos Rusko 14112024.pdf

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025. Uusi rakennusvalvonnan taksa tulee olla hyväksyttyinä siihen mennessä, koska vanha taksarakenne ei ole uuden lain mukainen. Kuntaliiton juristien mukaan uusi taksa ja hallintosäännön muutokset on oltava hyväksyttyinä niin, että ne tulevat voimaan 1.1.2025. Ruskon nykyiset rakennustyön valvonnasta suoritettavat maksut ovat tulleet voimaan 1.3.2017. Kustannusindeksin nousunkin puolesta on myös tarpeen korottaa taksaa ja siihen on tarkastuslautakuntakin kiinnittänyt huomiota, että rakennusvalvonnan tulisi saada enemmän tuloja. Viime vuosina tulojen kertymiseen on myös vaikuttanut rakentamisen laskusuhdanne sekä kunnan tonttitarjonta. Rakentamisen on ennakoitu nousevan 2025-26 vuosien aikana ja kunnalle tulee uusia tontteja vuonna 2025. Rakentamislain tulon myötä toimenpideluvat ja toimenpideilmoitukset jäävät pois luvitettavista ja siten maksullisista lupaluokista. Vuonna 2023 on tullut tuloja 43.434 €, josta toimenpideluvat (36 kpl) ja -ilmoitukset (1 kpl) kattavat noin 4.400 €. Lain muutos tuo kyllä pieniä muutoksia niihin rakentamisluvan alaisiin toimenpiteisiin, jotka ovat nyt olleet toimenpideluvanvaraisia. Mm. maalämpökaivot, mastot ja jätevesijärjestelmät tietyin ehdoin, siirtyvät toimenpideluvista rakentamislupiin (nykyisin rakennuslupa).

Kuntaliitto on julkaissut viimeisen mallitaksan luonnoksen 15.10.2024, mutta se pohjautuu taksan rakenteeseen, ei hintoihin. Taksaluonnos ei ehdi erikseen rakennus- ja ympäristölautakunnan käsittelyyn, jotta se saadaan vuoden viimeiseen kunnanvaltuuston..

Eduskunta käsittelee rakentamislakiin tulevia muutoksia vielä joulukuussa 2024 ja tästä voi tulla tarve taksassa huomioitavaan sijoittamislupaan, joka koskisi puhtaan siirtymän teollisuushankkeita, RakL 43 a §. Tämä on nyt kirjattu taksaluonnokseen, koska taksassa määrätään myös tavallisesta sijoittamisluvasta. Käytännössä se ei haittaisi, jos taksassa olisi kohta, joka ei tulisikaan lakiin, koska sitä ei vaan sovellettaisi maksuihin. Se voitaisiin myöhemmin poistaa, kun taksaa päivitetäisiin.

Vertailu naapurikuntiin on hieman haastavaa, koska sama työ on käynnissä muissakin kunnissa. Maskun viimeinen taksa on vuodelta 2018, Mynämäen 2021 ja Nousiaisten 2020. Naapurikuntien taksat ovat jo nykyisellään Ruskon taksaa korkeampia, itse



lupamaksujen osalta. Rakennusvalvonnoilta saatujen tietojen perusteella Masku suunnittelee rakentamisluvan perusmaksun nostoa 400:sta 500 euroon. Myös neliöhintoja nostettaisiin ja poikkeamislupa nostettaisiin 900 euroon. Myös Mynämäki on samoilla linjoilla, että perusmaksu nostettaisiin 420 eurosta 500 euroon ja neliömaksu 5,00 € -> 6,00 €. Lisäksi kaikkiin taksaluokkiin vähän korotusta. Nousiaisissa muutosten suunnittelu on vielä alkutekijöissä, mutta korotuksia on tehtävä. Heidän taksa olisi valtuuston käsittelyssä vasta joulukuun alussa. Masku oli myös tiedustellut Paraisten suunnitelmia ja siellä ns. perushintojen ajatuksena oli nostaminen 800 euroon ja 9 €/m².

Liitteenä Ruskon rakennustyön valvonnasta suoritettavien maksujen luonnos, nykyinen taksa, Kuntaliiton mallitaksa ja muutamien taksaluokkien vertailu naapurikuntien kesken. Taksaluonnokseen on merkitty nykyinen taksa niihin kohtiin (lihavoituna), joissa se on mahdollista verrata/soveltaa vanhaan taksaan.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy rakennustyön valvonnasta suoritettavien maksujen luonnoksen ja esittää sitä kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, niin että se tulee voimaan 1.1.2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 242

Lausunnon antaminen Mynämäen kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta

RUSDno-2024-560

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Rakennusjärjestys OAS.pdf
- 2 Rakennusjärjestys ehdotus.pdf
- 3 Liite 1 Suunnittelutarvealueet.pdf

Mynämäen kunta on pyytänyt lausuntoa heidän laadittavana olevasta rakennusjärjestysehdotuksesta. Heidän nykyinen rakennusjärjestys on tullut voimaan vuonna 2012. Rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025. Rakennusjärjestyksen uudistaminen rakentamislain mukaiseksi on käynnistettävä ja valmisteltava siten, että uudistettu rakennusjärjestys tulee voimaan viimeistään rakentamislain siirtymäajan päättyessä 1.1.2027. Tavoitteena on, että rakentamislain voimaan tullessa 1.1.2025 tulee voimaan myös Mynämäen kunnan uusi rakennusjärjestys.

Kyseinen ehdotus on tehty Kuntaliiton mallin pohjalta paikalliset olosuhteet huomioiden. Rakennustarkastaja on tutustunut ehdotukseen eikä ole nähnyt tarvetta kommentoinnille asian suhteen.

Esityslistan oheismateriaalina ovat osallisuus- ja arviointisuunnitelma, rakennusjärjestysehdotus sekä suunnittelutarvealueita kuvaava liite.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Mynämäen kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotus.



§ 243

Sopimus lähipalveluiden tuottamisesta Turun työllisyysalueen läntisellä toiminta-alueella

RUSDno-2024-561

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Pykälä 3 liite 1 Turun työllisyysalueen toiminta-aluekohtainen sopimus läntinen toiminta-alue.pdf
- 2 tehtävätTE-palvelu.docx

Kaikki Turun työllisyysalueen kunnat ovat solmineet yhteistoimintasopimuksen (Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus), jossa on sovittu työvoimapalvelujen järjestämisestä annetussa laissa tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä ja muodostaneet näin työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen, eli Turun työllisyysalueen, jossa Turun kaupunki toimii vastuukuntana.

Turun kaupunki on lähettänyt työllisyysalueen kunnille hyväksyttäväksi kuntalain 54 §:n mukaisen sopimuksen viranomaistehtävän hoidosta, missä Turun kaupunki koko työllisyysalueen vastuukuntana delegoi työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa työllisyysalueen tietyille jäsenkunnille. Sopimuksessa määritellään Turun työllisyysalueen Läntinen toiminta-alue, johon kuuluvista kunnista toimivaltaa delegoidaan Raision kaupungille (54-kunta), joka puolestaan vastaa lähipalveluiden tuottamisesta myös Naantalın, Maskun, Ruskon, Nousiaisten ja Mynämäen kunnille.

Toiminta-alueen sopimuksella sovitaan Yhteistoiminta- ja 54-sopimusta täydentäen lakisääteisiä lähipalveluja tuottavan Raision kaupungin ja toiminta-alueen muiden jäsenkuntien välisestä suhteesta. Sopimuksessa sovitaan lähipalveluiden resursoinnin määrittämisestä, kustannusjaon periaatteista ja laskutuksesta, sekä toiminta-alueen yhteistyöstä, toiminnan seurannasta ja raportoinnista siltä osin, kun ei noudateta Yhteistoiminta- ja 54-sopimuksen ehtoja. Mikäli jokin toiminta-alueen ehto olisi ristiriidassa Yhteistoiminta- ja 54-sopimuksen kanssa, noudatetaan Yhteistoiminta- ja 54-sopimuksen ehtoa.

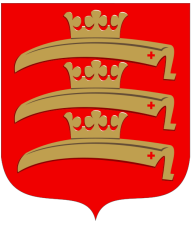
Esityslistan oheismateriaalina on sopimusluonnos lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen toiminta-alueella.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi Läntisen toiminta-alueen lähipalvelujen tuottamisesta tehtävän sopimuksen.

Kunnahallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 244

Yhteistoimintasopimuksen hyväksyminen maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä

RUSDno-2024-562

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Pykälä 4 sopimusliite 1 Raision tarjoama sekä esittely kunnan kotoutumispalveluista muille läntisille kunnille.pdf
- 2 Pykälä 4 liite Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä.pdf
- 3 Kopio_Pykälä 4 oheismateriaali Arvio kotoutumispalveluiden kustannuksista ja niiden erittely.pdf

Kotoutumislain uudistuksen yhteydessä kunnille tulee uusia lakisääteisiä tehtäviä kotoutumiseen liittyen myös valtiolta siirtyvien lakisääteisten työvoimapalvelujen lisäksi.

Läntisen Turun seudun kunnista Raisio, Naantali, Masku, Nousiainen, Rusko ja Mynämäki ovat neuvotelleet yhteistoimintasopimuksen tekemisestä, jolla sovitaan palveluiden ostamisesta Raision kaupungilta. Yhteistoimintasopimukseen osallistuvat läntisistä Turun seudun kunnista Raisio, Naantali, Masku, Rusko sekä Mynämäki. Raisio toimii sopimuksessa myyjäosapuolena.

Sopimuksen tarkoituksena on toteuttaa edullisesti yhtenäistä ja laadukasta maahanmuuttajien kotoutumistoimintaa osapuolten alueella. Raision kaupunki varaa toimintaan riittävän resurssin, jonka työpanosta käytetään kunkin kunnan palvelutarpeen mukaisesti lakisääteiseen kotoutumistyöhön.

Kyseisellä sopimuksella ostajat antavat kotoutumislain (laki kotoutumisen edistämisestä 621/2023) mukaiset tehtävät sekä muita kotoutumiseen liittyviä tehtäviä Raision kaupungin viranhaltijoiden hoidettavaksi. Tältä osin sopimus on kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta.

Kotoutumisen järjestämisen henkilöstökulut ja muut toimintakulut laskutetaan kunnilta määrättyssä jakosuhteessa, joka perustuu kunnille kotoutumispalveluihin osoitettuihin valtionosuuksiin. Kotoutumistoiminnan kustannukset, jotka ovat aiheuttamisperusteisesti kohdennettavissa kunnittain, Raisio laskuttaa kunnilta toteutuneiden kulujen mukaisesti. Raisio laskuttaa henkilöstökulujensa ohella välillisistä henkilöstökustannuksista muodostuvia kustannuksia erillisen hallintokulujen laskutusprosentin perusteella.

Sopimuksella Ruskon kunta antaa seuraavat maahanmuuttajien kotoutumiseen liittyvät lakisääteiset ja viranomaistehtävät Raision hoidettavaksi:

Kotoutumislaki:



9§ Yhteydenotto kotoutumista edistävien palveluiden tarpeen arvioimiseksi

10 § Ohjaus ja neuvonta

11 § Perustieto suomalaisesta yhteiskunnasta

12 § Kotoutumista edistävien palveluiden järjestäminen

13 § Kunnan kotoutumisohjelman järjestäminen, sisältäen vähintään seuraavat lakisääteiset palvelut:

1) 14 §:ssä tarkoitettu osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi ja 15 §:ssä tarkoitettu monialainen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi;

2) 16 §:ssä tarkoitettu kotoutumissuunnitelman laadinta ja 17 §:ssä tarkoitettu monialaisen kotoutumissuunnitelman laadinta;

3) 25 §:ssä tarkoitettu monikielinen yhteiskuntaorientaatio;

4) 26 §:ssä tarkoitettua ja muuta koulutusta ja palveluita, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä;

5) ohjelman aikaista ohjausta ja neuvontaa; ja

6) 26 §:ssä tarkoitettu kielitaidon päättöttestaus

14 § Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi

15 § Monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi

16 § Kotoutumissuunnitelma

17 § Monialainen kotoutumissuunnitelma

21 § Perheen kotoutumissuunnitelma

22 § Kotoutumissuunnitelman tai monialaisen kotoutumissuunnitelman tarkistaminen

Lisäksi sopimus kattaa seuraavat kotoutumiseen liittyvät palvelut ja valmistelutehtävät:

- Kunnan kotoutumisohjelman lakisääteisen palvelukokonaisuuden suunnittelu ja tuottaminen sekä ELY-keskuksen edellyttämien asiakirjojen laadinta kullekin kunnalle. Lakisääteisten palvelujen järjestäminen ja niihin liittyvät ostopalveluhankinnat
- Kotouttamistoiminnan suunnittelu ja kehittäminen yhdessä ostajatahon kanssa
- Seutuyhteistyön kehittäminen ja hankeyhteistyö
- Seuranta ja raportointi
- Henkilöstön riittävydestä ja osaamisesta huolehtiminen

Sopimuksen mukaan Rusko nimeää omasta organisaatiostaan sopimusyhdyshenkilön, joka osallistuu vuosittain seurantakokouksiin. Sopimuksen hinnoitteluliiitteen mukaan ostajakunta huolehtii myös kotoutumisohjaajan perehdyttämisestä kunnan organisaatioon ja vie tarvittaessa asiakkaan asioita eteenpäin kunnan muissa toiminnoissa.



Sopimuksen liitteenä olevan kustannusravion mukaan Ruskon vuosiosuus kotoutumispalveluiden henkilöstökuluista, hallintokuluista ja muista kuluista on 14.447 euroa, kotoutumiskoulutuksesta 7.500 euroa ja yhteiskuntaorientaatiosta 1.000 euroa (yhteensä 22.947 euroa). Lisäksi kustannuksia muodostuu mahdollisista lisäpalveluista, kuten matka-, tulkki- ja lastenhoitopalvelut, mutta tällaisten tukipalveluiden tarve on ennakkoarvion mukaan Ruskon osalta vähäinen. Nämä lisäkustannukset laskutetaan kunnilta toteutuneiden kulujen mukaan, sillä ne pystytään kohdentamaan aiheuttamisperusteisesti.

Kotoutumiskoulutuksen ja yhteiskuntaorientaation järjestämistapaa ei ole Turun työllisyysalueen kunnissa vielä valittu, ja ennakkoarvion mukaan toteutus pystytään hankkimaan Raision tuottamien kotoutumispalveluiden talousarvioon kirjattua pienemmällä kustannuksella, jolloin Ruskonkin osuus kustannuksista olisi arvioitua määrää pienempi.

Kotoutumiskustannuksiin on varauduttu Ruskon vuoden 2025 talousarvion valmistelussa.

Esityslistan oheismateriaalina ovat Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä, arvio kotoutumispalveluiden kustannuksista sekä esittely kotoutumispalveluista.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy oheismateriaalina olevan sopimuksen maahanmuuttajien kotoutumispalveluiden järjestämisestä ja valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään sopimuksen ja tekemään sopimukseen mahdollisia vähäisiä muutoksia/tarkennuksia.

Kunnahallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 245

Kunnanhallituksen alaisten toimintojen talousarvioesitys vuodelle 2025

RUSDno-2024-533

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 16 JOUKKOLIIKENNE.pdf
- 2 17 ELINKEINOTOIMI.pdf
- 3 18 KAAVOITUS JA MAANKÄYTTÖ.pdf
- 4 12 TARKASTUSTOIMI.pdf
- 5 11 VAALIT.pdf
- 6 13 YLEISHALLINTO.pdf

Kunnanhallitus hyväksyi kehyksen 17.6.2024 § 144 talousarvion laadinnan pohjaksi. Keskushallinnossa on laadittu vuoden 2025 talousarvioesitys kunnanhallituksen tulosalueiden osalta annetun kehyksen pohjalta. Tulosalueita ovat vaalit, tarkastustoimi, yleishallinto, joukkoliikenne, elinkeinotoimi sekä kaavoitus ja maankäyttö.

Oheismateriaali

TA 2025 kunnanhallituksen alaiset toimintakertomusosiot

Asiaa selostetaan tarkemmin kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy alaistensa tulosalueiden talousarvioehdotuksen esitetyssä muodossa jatkovalmistelujen pohjaksi.

Kokouskäsitely

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 246

Vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma 2026-2027

RUSDno-2024-568

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 TALOUSARVIOKIRJA 2025_18112024.pdf

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on valtuuston hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio- ja suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja turvaavat edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainoinen tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien.

Kunnanhallitus käsitteli talousarviokehystä vuodelle 2025 ja päätti, että toimielimet laativat talousarviota valmistaessa esityksen asioista, joista voidaan karsia menoja tai saada lisätuloa. Samalla päätettiin, että kehystä tarkastellaan uudestaan syksyllä. Kehystä tarkistettiin 26.8.2024 § 172.

Talousarvioesityksen ulkoiset toimintatuotot ovat 4,3 milj. euroa ja ulkoiset toimintakulut 21,5 milj. euroa. Toimintakatteeksi muodostuu 17,2 milj. euroa. Toimintakate laskee talousarvioennusteeseen nähden 0,7 prosenttia eli 129 000 euroa.

Tuloveroprosentti päätettiin nostaa 28.10.2024 valtuustossa 7,10 prosentista 7,30 prosenttiin. Korotuksen vaikutus on noin 300 000 euroa kunnallisverotuottoja lisäävä. Kiinteistöveroprosentteihin ei sisältynyt muutoksia paitsi voimalaitoksen veroprosentiksi määrättiin 2,00 prosenttia.

Verotuloja arvioidaan kertyvän vuonna 2025 yhteensä noin 14,0 milj. euroa, joka on noin 905 000 euroa enemmän kuin kuluvan vuoden talousarvioennusteessa.

Valtionosuuksia vuonna 2025 ollaan saamassa 5,5 milj. euroa, joka on 134 000 euroa vähemmän kuin talousarvioennusteessa 2024.

Vuoden 2025 vuosikate on 2,1 milj. euroa ja tilikauden tulos on -6 418 euroa alijäämäinen.

Vuonna 2025 investointimenoihin varataan noin 6,0 milj.euroa. Suurimmat rakennusinvestoinnit ovat Karhukallion päiväkodin saneerausohjelma, jonka



rakentamiseen on varattu vuodelle 2024 2,5 milj.euroa ja vuodelle 2025 1,5 milj.euroa ja kirjasto/kunnantalon (monitoimitila) rakentamishanke, johon on varattu vuodelle 2025 2,5 milj. euroa. Sen lisäksi kunnallistekniikkaan ollaan varaamassa yhteensä 1,3 milj.euroa.

Oheismateriaali:

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman valtuuston hyväksyttäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vesihuoltolaitoksen peruspääoman korko on kolme prosenttia.

Kunnahallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Äänestykset

Varhaiskasvatuksen avustusmomentille Kotihoidontuen kuntalisän palauttaminen 25 000 euroa.

Jaa: pohjaehdotus

Ei: kotihoidon tuen kuntalisän palautus 25 000 euroa.

Jaa

Antti Jussila

Suvi Helenius

Jussi Helesvirta

Jorma Raiko

Ei

Monika Antikainen

Katri Koivisto

Kristiina Kivelä

Hanna Salmela

Kokouskäsittely

Talous- ja hallintojohtaja esitteli viimeisimmät tehdyt talousarviokirjaan tehdyt muutokset ja korjaukset.

Kunnanhallitus kävi keskustelua talousarviosta vuodelle 2025 ja suunnitelmavuosille 2026-2027. Sovittiin, että käsittelyssä huomioidut muutokset korjataan kirjaan ja tallennetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Keskustelun aikana Monika Antikainen teki seuraavan muutosehdotuksen:

Palautetaan varhaiskasvatuksen avustusmomentille kotihoidontuen kuntalisä 25 000 euroa.



Hanna Salmela kannatti ehdotusta.

Koska oli kannatettu esityksestä poikkeavaa esitystä, oli asiasta äänestettävä. Sähköinen äänestys suoritettiin siten, että esittelijän ehdotusta kannattavat äänestävät JAA ja muutosehdotuksia kannattavat äänestävät EI.

Äänestyksessä esittelijän pohjaehdotus sai 4 (JAA) ääntä ja Antikaisen tekemä esitys 4 (EI) ääntä. Puheenjohtaja totesi äänten olevan tasan ja että siinä tapauksessa puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Lisäksi se päätti lähettää opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle päätettäväksi kotihoidontuen kuntalisän jatkamisesta ja rahoituksesta sekä talous- ja hallintojohtajalle luvan tehdä talousarviokirjaan stilistisiä korjauksia.



§ 247

Hallintosäännön päivittäminen

RUSDno-2024-569

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Hallintosääntö_KV_2023-10-23.pdf
- 2 Hallintosääntö_KH_2024-11-18.pdf
- 3 Hallintosääntömuutokset, RakL2025.pdf
- 4 tekninen_hallintosääntömuutokset_2025.pdf

Uusi rakentamislaki

Uusi rakentamislaki (RakL) tulee voimaan 1.1.2025. Laki muuttaa lupatyypit ja lisäksi lain rakenne on muuttunut nykyisestä maankäyttö- ja rakennuslaista (MRL). Aiemmin lupamenettely ja katselmukset ovat tietyllä tavalla linkittyneet luvan myöntäjään /viranhaltijaan ja päätöksen toimeenpanoon, mutta nyt useissa pykälissä on kirjattu, että asioita/lupia määrää/myöntää/pidentää/antaa/edellyttää/hyväksyy rakennusvalvontaviranomainen tai kunta. Tämä tarkoittaisi, että kunnan määräämän monijäsenen toimielimen (rakennus- ja ympäristölautakunta) tulisi tehdä kaikki rakennusvalvontaviranomaiselle määrätyt tehtävät, kuten rakentamislupapäätökset ja loppukatselmukset. Ja jos toimivaltaa ei ole siirretty, niin kunta (kunnanvaltuusto) päättäisi sijoittamisluvista, sijoittamisen alueellisista päätöksistä, maisematyöluvista, purkamisluvista, poikkeamisluvista, alueellisista poikkeamisluvista, vähäisistä poikkeamista rakennusluvan yhteydessä, kuulemisesta, tiedottamisesta sekä lausunnoista, lupamääräyksistä, rakennuksen paikan merkitsemisestä ja poikkeamisluvan ehdoista. Kuntaliiton mukaan merkittävin ongelma on se, että rakentamislaki 99 § ei mahdollista toimivallan siirtoa rakennusvalvontaviranomaiselta.

RakL, 99 § Kunnan rakennusvalvontaviranomainen

Rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä lautakunta tai muu monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus. Kuntalaissa säädetään viranomaisen toimivallan siirrosta osana kuntien yhteistoimintaa. Hallintopakkoa koskevaa asiaa ei kuitenkaan saa siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.

MRL, 21 § Kunnan rakennusvalvontaviranomainen

Rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä lautakunta tai muu monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus.

Rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan siirtämiseen sovelletaan, mitä kuntalaissa (410/2015) säädetään. Hallintopakkoa ja oikaisuvaatimusta koskevaa asiaa ei kuitenkaan saa siirtää viranhaltijan ratkaistavaksi.



Ympäristöministeriön hallintoneuvos Kirsi Martinkauppi on kyllä kertonut, että lain perustelujen mukaan tämä ei estäisi päätösvallan delegointia. Hallituksen esitys: "Lupatoimivaltaa on eri kunnissa siirretty laajalti viranhaltijatasolle. Periaatteessa kaikki rakennusvalvontaviranomaisen ratkaistavaksi säädetyt lupa-asiat voidaan voimassa olevan lain mukaan siirtää kunnan hallintosäännöllä viranhaltijan päätösvaltaan. Sama koskee erilaisia rakennustyönaikaiseen valvontaan liittyviä toimia. Niistä valtaosa on rinnastettavissa juoksevaan hallintoon ja ne ovat usein luonteeltaan päätöksen täytäntöönpanoa. Myös niissä toimivalta on siirretty, ja on syytäkin siirtää, viranhaltijatasolle. Vastuuvalmistelijan muistio YmV:lle "Läpi lain viitataan rakennusvalvontaviranomaiseen, mutta kunta voi hallintosäännöllään delegoida ratkaisuvalltaa viranhaltijoille." <https://www.eduskunta.fi/FI/vaski/JulkaisuMetatieto/Documents/EDK-2022-AK-60212.pdf>

Rakentamislaki-kommentaari: "Rakentamislain 99 § vastaa asiasisällöltään maankäyttö- ja rakennuslain 21 §1 ja 4 momenttia. Lupatoimivaltaa on eri kunnissa siirretty laajalti viranhaltijatasolle. Periaatteessa kaikki rakennusvalvontaviranomaisen ratkaistavaksi säädetyt lupa-asiat voidaan siirtää kunnan hallintosäännöllä viranhaltijan päätösvaltaan. Viranhaltijan siirretyn toimivallan nojalla päättämään asiaan sovelletaan silloin oikaisuvaatimusmenettelyä, jossa päätökseen tyytymättömällä on oikeus saada asia asianomaisen viranomaisen, lautakunnan tai muun monijäsenisen toimielimen käsiteltäväksi."

Kuitenkin Kuntaliiton juristien mukaan, jos nimenomaisesti rakennusvalvontaviranomaiselle säädettyä toimivaltaa siirrettäisiin ilman lainsäädännön nimenomaista tukea, olisi tällainen päätös ristiriidassa rakentamislain kanssa ja viranhaltija ylittäisi toimivaltansa. Asioissa, joihin sovelletaan rakentamislakia, on tällaisissa tilanteissa noudatettava, mitä laissa on säädetty toimivallasta eikä lain kanssa ristiriidassa olevaa hallintopäätöstä. Kuntaliitto on ollut eduskunnan ympäristövaliokunnassa kuultavana rakentamislain muuttamisesta 17.10.2024. Toimivaltakysymykseen ei ole toistaiseksi tullut lisätietoa.

Voimaan tulevaa rakentamislakia ollaan kuitenkin vielä muuttamassa. Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi rakentamislain muuttamisesta (HE 101/2024 vp) on edennyt eduskuntakäsittelyyn. Esitys rakentamislain muuttamisesta vaikuttaa voimaan tullessaan hallintosääntöön, taksaan sekä erityisesti rakennusjärjestykseen. Lakimuutos vahvistetaan lopullisessa muodossaan todennäköisesti vasta joulukuussa, joten kunnilla on vain muutama päivä aikaa valmistautua lain rakentamislakiin tuomiin muutoksiin. Uuden lain mukainen hallintosääntö ja taksa täytyy kuitenkin olla hyväksyttyinä 1.1.2025.

Joten hallintosäännön delegoinnin muuttamisessa on pieni riski, että sitä joudutaan muuttamaan uudelleen heti 2025 vuoden alussa, jos lain tulkinta on Kuntaliiton tulkinnan mukainen, eikä sitä muuteta eduskunnan muutoskäsittelyssä. Tämä kuitenkin rampauttaisi rakennusvalvonnan toiminnan ja hidastaisi palvelua merkittävästi, jos lautakunnan pitäisi suorittaa mm. rakennusten käyttöönotot ja loppukatselmuksot sekä käsitellä pienemmätkin lupa-asiat.



Hallintosäännön delegointi on pyritty pitämään nykyisen MRL:n mukaisena, huomioiden poistuvat lupatyypit (suunnittelutarveratkaisu, toimenpidelupa, toimenpideilmoitus, rakennuslupa->rakentamislupa) ja uusi sijoittamislupa. Joulukuisessa rakentamislain muutoksessa on myös tulossa sijoittamislupa puhtaan siirtymän teollisuushankkeelle 43 a §, joka on kirjattu kunnanhallituksen päätäntävaltaan. MRL:n maankäyttöä käsittelevä osa muuttuu 1.1.2025 alueidenkäyttölainsäädäntöön, kun rakentamista koskeva osaa kumoutuu rakentamislain vuoksi. Lisäksi on vielä tulossa yhdyskuntakehittämislaki ja yhdyskuntarakentamislaki, joten yhden lain tilalle syntyy 4 lakia. Tämäkin tulee varmasti aiheuttamaan hallintosäännön muutoksia.

TE-palveluiden tuottamisvastuu

TE-palveluiden tuottamisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025. Työvoimapalveluista vastaa kuntalain 51–52 §:n mukaisesti tehdyn sopimuksen perusteella Turun työllisyysalue, jonka vastuukuntana toimii Turun kaupunki ja ja yhteistyökuntina Auran kunta, Kaarinan kaupunki, Kemiönsaaren kunta, Kustavin kunta, Laitilan kaupunki, Liedon kaupunki, Loimaan kunta, Maskun kunta, Mynämäen kunta, Naantalın kaupunki, Nousiaisten kunta, Oripään kunta, Paimion kaupunki, Paraisten kaupunki, Pyhärannan kunta, Pöytyän kunta, Raision kaupunki, Ruskon kunta, Sauvon kunta, Taivassalon kunta, Uudenkaupungin kaupunki ja Vehmaan kunta.

Kyseinen muutos vaatii muutoksen kunnan hallintosääntöön.

Oheimateriaalit:

Vanha hallintosääntö

Muutettu hallintosääntö

muutokset erillisinä liitteinä

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy päivitetyn hallintosäännön.

Kunnahallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 248

Palvelustrategian hyväksyminen

RUSDno-2024-575

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 RUSKO PALVELUSTRATEGIA.pdf

Ruskon kunnassa on ollut laadittavana palvelustrategia. Laadinnan taustalla on elinvoimaohjelman vaatimus laatia palveluverkoston riittävyys tarkastelu kerran valtuustokauden aikana. Elinvoimaohjelmaan kirjattuna tavoitteena on se, että palveluverkko vastaa lakisääteisten palvelujen tarvetta.

Palvelustrategian laadinta alkoi viime vuoden lopulla. Valmistelun aikana on pidetty kaksi työpajaa, joista ensimmäinen oli johtoryhmän työpaja ja jälkimmäiseen kutsuttiin myös valtuutetut ja kunnanhallituksen jäsenet. Työpajojen jälkeen strategialuonnosta on esitelty johtoryhmälle ja kunnanhallitukselle, joissa on kommentoitu luonnosta. Konsulttina työssä on ollut Kissconsulting Oy.

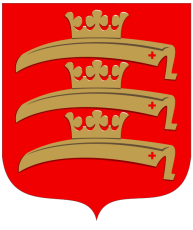
Palvelustrategia on nyt valmistunut. Palvelustrategia pohjautuu kunnan strategiaan. Palvelustrategian todetaan antavan kunnalle rakenteet ja työkalut palvelun tuottamisen näkökulmiin. Palvelustrategian toteuttamisen tavoitteena on sujuvoittaa toimintaa ja parantaa kunnallista vetovoimaa. Palvelustrategian toteuttamisessa tulee kuitenkin ottaa huomioon kunnan taloudellinen tilanne hyödyntäen luovuutta ja osallisuutta. Näkökulma on perusteltu eritoten ottaen huomioon kuntien tämän hetkiset taloudelliset haasteet.

Palvelustrategian sisältö koostuu seuraavista osista: palvelustrategian laatiminen, palvelun kehittäminen keskiöön ja palveluverkko. Palvelustrategian keskeisimpänä sisältönä voidaan pitää palvelukulttuurin kehittämistä, johon osallistetaan eri tahoja. Kehittämisen eri vaiheina nähdään olevan: kehittämisen kulttuurin sisäistäminen ja jalkauttaminen, kohtaamiset, prosessit, palveluinnovaatiot ja palveluverkko sekä palvelumaine.

Käydään keskustelua palvelustrategian jalkauttamisesta ja sitouttamisesta. Selkeä tarve palvelustrategian jatkotyölle on olemassa.

Laadittu palvelustrategia on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus



Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy laaditun palvelustrategian.

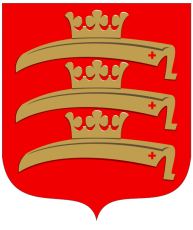
Kunnahallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitus kävi keskustelua palvelustrategiasta ja päättyi siihen, että se ei vastaa odotuksia ja että se tarvitsee jatkotyöstöä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti lähettää palvelustrategian johtoryhmän jatkotyöstettäväksi.



Kunnanhallitus, § 55,04.03.2024
Kunnanhallitus, § 121,20.05.2024
Tekninen lautakunta, § 78,10.10.2024
Kunnanhallitus, § 249, 18.11.2024

§ 249

Osallistuvan budjetoinnin periaatteet Ruskolla 2024

RUSDno-2024-104

Kunnanhallitus, 04.03.2024, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 Ei-toteuttamiskelpoiset-ehdotukset-perusteluineen 2023.pdf
- 2 Ruskonkunnanosbunperiaatteet2024.pdf

Valtuusto on hyväksyessään talousarvion vuodelle 2024 hyväksynyt 15 000 euron määrärahan käytettäväksi osallistuvaan budjetointiin.

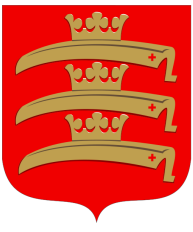
Osallistuva budjetointi tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä siten, että asukkaat otetaan mukaan päättämään, mihin taloudellisia resursseja käytetään. Summaa ei jaeta avustusten tapaan, vaan kuntalaiset saavat päättää, mihin raha käytetään.

Osallistuvaa budjetointia ohjaa kaupungin strategia ja siitä jalkautetut ohjelmat. Osallistuva budjetointi on yksi osallisuusohjelmassa asetetuista toimenpiteistä vuodelle 2024.

Vuoden 2024 alussa toteutettavaa osallistuvaa budjetointia ehdotetaan toteutettavaksi liitteessä esitettyjen periaatteiden ja aikataulujen mukaisesti.

Toteutusvaiheet lyhyesti esitettynä ovat seuraavat:

1. Hallitus päättää Osallistuvan budjetoinnin periaatteista 4.3.
2. Ehdotuslomake aukeaa kunnan nettisivuilla ja kirjastoissa 18.3.
3. Ideoiden keräämisvaihe 18.3.-8.4.
4. Ideoiden jalostus toteuttamiskelpoisiksi 8.-19.4.
5. Kuntalaisten toisen vaiheen äänestäminen 22.4.-10.5.
6. Kunnanhallitus päättää valittavan kohteen äänestysten perusteella toukokuun lopun hallituksessa.
7. Toteutus vuoden 2024 loppuun mennessä.
8. Raportointi toteutuksesta.



Liite:

Osallistuvan budjetoinnin periaatteet 2024 ja aikataulu

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- Hyväksyy osallistuvan budjetoinnin periaatteet ja aikataulun vuodelle 2024.
- Nimeää valmistelutyöryhmän osallistuvan budjetoinnin ideoiden jalostamiseen.
- Valtuuttaa valmistelutyöryhmän arvioimaan, valitsemaan ja jatkojalostamaan ehdotukset toteuttamiskelpoiseen muotoon äänestystä varten.

Kokouskäsitely

Käytiin keskustelua ja sovittiin, että esityslistalla oleva osallistuvan budjetoinnin summa 10 000 euroa muutetaan talousarviossa 2024 varatun summan mukaiseksi eli 15 000 euroa. Korjaukset tehdään myös osallistuvan budjetoinnin periaatteisiin.

Lisäksi pöytäkirjaan listataan liite ei toteuttamiskelpoiset ideat vuonna 2023.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- Hyväksyä osallistuvan budjetoinnin periaatteet ja aikataulun vuodelle 2024.
- Nimetä valmistelutyöryhmän jäseniksi osallistuvan budjetoinnin ideoiden jalostamiseen Matti Anttilan, Veikko Vahteran, Hannu Kestin, Marko Mäenpään, kunnanjohtaja Kari Lehtisen ja kunnan toimialajohtajat.
- Valtuuttaa valmistelutyöryhmän arvioimaan, valitsemaan ja jatkojalostamaan ehdotukset toteuttamiskelpoiseen muotoon äänestystä varten.

Kunnanhallitus, 20.05.2024, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

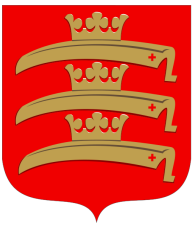
Oheismateriaali

1 äänestystulos2024.pdf

Osallistuvan budjetoinnin ideointivaihe toteutettiin 18.3. - 4.2.2024. Ideoita saatiin yhteensä 39 kpl, josta jatkoon pääsi yhteensä 7 kpl.

Kunnan Internet-sivuilla (kunta ja päätöksenteko/osallistu ja vaikuta/osallistuva budjetointi) on tarkemmin esitelty, miksi kaikki ideat eivät päässeet jatkoon.

Ideoita sai äänestää otakantaa.fi -palvelussa ja kirjastoissa 22.4.-10.5.2024 välisenä aikana. Annettuja ääniä yhteensä saatiin 247 kpl.



Eniten ääniä annettiin ehdotukselle kävelysillan rakentamiselle Merttelän uuden pohjapadon ylitse tai läheisyyteen.

Oheismateriaali:

Äänestystulos

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että 15 000 euron osallistuvaan budjetointiin varattu määräraha käytetään eniten ääniä saaneen ehdotuksen toteutukseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen ja päätti, että tekninen johtaja toimii hankkeen omistajana sekä huolehtii, että hanke toteutuu vuoden 2024 aikana. Lisäksi hyvinvointijohtaja selvittää mahdollisuuden saada projektiin hankerahoitusta.

Tekninen lautakunta, 10.10.2024, § 78

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että 15 000 euron osallistuvaan budjetointiin varattu määräraha käytetään eniten ääniä saaneen ehdotuksen toteutukseen kävelysillan rakentamiselle Merttelän uuden pohjapadon ylitse tai läheisyyteen.

Tekniset palvelut on selvittänyt lisärahoitusta sillan rakentamiseen Valonia kautta, josta on saatu vastaus.

'Säännöstelypadon yli ei ollut aiemminkaan mitään virallista / laillista kulkureittiä, koska se oli patoaluetta. Ja kyllä tuosta kulkuyhteyden loppumisesta oli keskustelua jo hankkeen suunnitteluvaiheessa. Ruskon kunta on ollut vissiin yhteydessä alueen omistajaan eli Raison kaupunkiin tuossa silta-asiassa eli se on nähdäkseni kuntien välinen asia, josko sinne tulee jonkinlainen ylityspaikka tulevaisuudessa.

Yksi ajatus mahdollisesta uudesta Merttelän sillasta voisi olla vastaavan tyyppinen kuin Turun Kuralan kohdalla Aurajoen yli tehty kelluvarakenteinen kevyen liikenteen silta, joka on keskiosalta sen verran korkea, että sen voi alittaa ainakin kanoottiilla /kajakilla sekä mahd. soutuveneellä. Silta on ollut käytössä useita vuosia ja käsittääkseni se on ollut toimiva ja paljon käytetty ratkaisu. Yhtenä keväänä havaitsin, että jokea pitkin ajelehtinut puu oli ilmeisesti jonkin verran rikkonut sillan rakenteita, mutta ei merkittävästi. Turulta varmaan saisi tarvittaessa tarkempaa tietoa Kuralan sillasta.

Kunnan on ehkä vaikea saada rahoitusta sillan rakentamiseen, mutta ruskolaiset yhdistykset voisivat hakea jotain virkistysrahaa. Ilmeisesti alueella viljelijä- ja kyläyhdistys ovat aktiivisia. Aluksi olisi varmaan hyvä selvittää/arvioida millainen



käyttäjämäärä sillalla vuodessa olisi ja että on sillan ympäristön virkistysreitit aktiivisessa käytössä ja kunnossa. Tulee mieleen, että hankkeessa voisi ehkä yhdistää alueen virkistysreitistön kehittämisen ja perusparannuksen, lähiluontoretkeilyn lisäämisen ja joen ylittävän kevyen liikenteen sillan rakentamisen. Rahoitusta hankkeelle voisi saada Leader Varsin Hyvästä. Jos hankkeelle löytyisi paikallinen vetäjä niin kannattaa avata keskustelu Varsin Hyvän suuntaan rahoitusmahdollisuuksista.' Eli Valonian kautta rahoitusta ei ole saatavissa.

Hankkeeseen varatut 15 000 euroa ei tule riittämään omarahoitusosuudeksi. Kunnan taloudellinen tilanne huomioon ottaen tämä hanke tulisi siirtää tulevaisuuteen ja tehdä paremmat lähtöselvitykset kustannuksista ja mahdollisesta Varsin hyvän rahoituksesta. Hanketta ei ehdi enää toteuttaa vuonna 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että osallistuva budjetointi hanketta kävelysillan rakentamiselle Merttelän uuden pohjapadon ylitse tai läheisyyteen ei toteuteta vuoden 2024 aikana.

Perusteluna on hankkeeseen varattu määräraha ei riitä ja kustannusten, sekä avustusten selvittäminen, sekä suunnittelu ja rakentaminen ei ehdi toteutua vuoden 2024 aikana.

Hankkeen kustannuksia ja avustuksia selvitetään, jonka jälkeen hanke tuodaan uudelleen päätöksentekoon.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Kunnanhallitus, 18.11.2024, § 249

Valmistelija / lisätiedot:

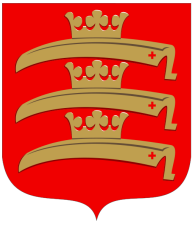
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Lisäksi käsitellessään talouden tehostamistoimenpiteitä loppuvuodelle 2024 yhtenä tehostamistoimenpiteenä kunnanhallitus totesi, että osallistuvan budjetoinnin päätöstä ei pystytä toteuttamaan.

Teknisen lautakunnan päätöksen mukkeen kustannuksia ja avustuksia selvitetään, jonka jälkeen hanke tuodaan uudelleen päätöksentekoon.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

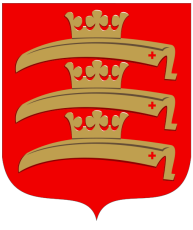


Kunnanhallitus päättää todeta teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti, että osallistuvan budjetoinnin hanketta kävelysillan rakentamiselle Merttelän uuden pohjapadon ylitse tai läheisyyteen ei toteuteta vuoden 2024 aikana lautakunnan esittämin perusteluin.

Hankkeen kustannuksia ja avustuksia selvitetään, jonka jälkeen hanke tuodaan uudelleen päätöksentekoon.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 250

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 6.11.2024

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

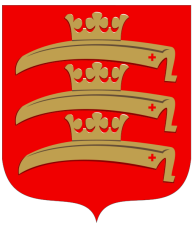
Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus päätti esittää opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle, että sen tulee tehdä päätös kotihoidontuen kuntalisästä ja sen rahoituksesta.



§ 251

Viranhaltijapäätökset

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Talous- ja hallintojohtaja

Hankinta:

§ 9 Vahvikkeellisten suojalasi hankinta /maksusitoumus, 04.11.2024

§ 10 Vahvikkeellisten suojalasi hankinta /maksusitoumus, 04.11.2024

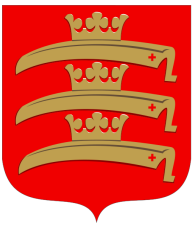
§ 11 Vahvikkeellisten suojalasi hankinta /maksusitoumus, 04.11.2024

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.11. - 14.11.2024 tietoon saatetuiksi. Samalla kunnanhallitus toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 252

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Ylimääräinen valtuuston kokous aika: 16.12.2024 klo 18.30 Paikka: Ruskon kunnantalo.



§ 253

LISÄPYKÄLÄ: Yksityisen hoidon kuntalisän lakkauttaminen

RUSDno-2024-584

Yksityisen hoidon kuntalisää on ollut mahdollisuus hakea alle 3-vuotiaasta lapsesta 500€/kk, 3v täyttäneestä lapsesta 350€/kk ja esiopetusikäisestä lapsesta 100€/kk. Kuluvana vuonna ks. kuntalisää ei ole haettu lainkaan ja vuonna 2023 satunnaisesti.

Kuntalisään ei ole varattu määrärahaa vuodelle 2025.

Kuntalisän lakkauttaminen tulee ilmoittaa Kelalle 30.11.2024 mennessä.

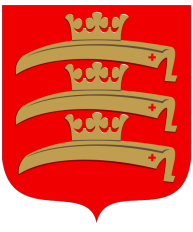
Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että yksityisen hoidon kuntalisä lakkautetaan 1.1.2025 lukien.

Päätös

Kunnanhallitus päätti siirtää asian opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan päätettäväksi.



Hallintovalitus

§240

Hallintovalitus

Hallintovalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen hallintovalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**).

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Valitus tehdään **hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa tämän päätöksen antopäivästä**, sitä päivää lukuun ottamatta.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hallintovalituksen voi tehdä ainoastaan laillisuusperusteella. Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, johon valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai kirjelmän muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan asuinkunta.

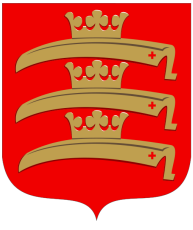
Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla haetaan muutosta, selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

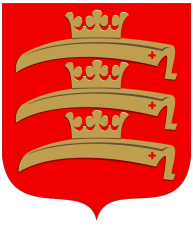
- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihte 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§241, §243, §245, §246, §247, §248, §250, §251, §252, §253

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§242, §244, §249

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Koulutie 15, 21290 Rusko**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**